INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5183-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LUIS CARLOS MARMOLEJO SOLARTE
Cedula	1.113.685.160
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	25/11/2025
Fecha finalización	31/12/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	9495394191
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1958803829
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	27/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP – 26005399.

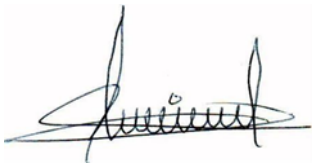
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población víctima del conflicto armado y demas actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Realicé diversas acciones pedagógicas enfocadas en la adecuación y aprovechamiento de los espacios, por medio de jornadas lúdicas, deportivas y recreativas con las distintas secciones de clase. Estas actividades tuvieron como finalidad estimular el empleo positivo del tiempo libre en la institución educativa técnico industrial Donald Tafur sede Antonio Nariño, desarrollándose conforme a los días y horarios programados con los estudiantes de primero a quinto grado de primaria. A través de su implementación, se fortalecieron las destrezas motrices y se impulsó el compromiso con el cuidado del entorno. 2. Brindé acompañamiento y aseguré el logro de las metas propuestas, atendiendo a los 08 grupos asignados y registrando la participación de los beneficiarios en la base de datos de las instituciones educativas técnico industrial Donald Tafur sede Antonio Nariño, ubicadas en la comuna 16 de la ciudad de Santiago de Cali. 3. Brindé apoyo en los espacios formativos desarrollados en la IETI Donald Tafur sede Antonio Nariño durante el mes de diciembre participando en la ejecución de capacitaciones y charlas deportivas, así como en la conducción de actividades lúdicas dirigidas a los beneficiarios del programa Deporte Escolar y Universitario. Las acciones observadas estuvieron orientadas a promover la importancia del deporte en su formación integral. 4. brindé apoyo en las actividades para dar respuesta a lo misional de la secretaria del Deporte con el programa en la institución educativa técnico industrial Donald Tafur sede Antonio Nariño, los días martes a viernes y con los grupos asignados, cumpliendo con los objetivos propuestos por el programa y en la rehabilitación de los escenarios. 5. Participé en la mesa de trabajo de la zona 07 del programa, destinada a definir lineamientos administrativos sobre el cierre de la vigencia y la presentación de cuentas de cobro, además de coordinar las actividades de intervención en campo, vacaciones recreativas y demás acciones previstas.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1sh396KaFlLveTjAmQSTD7_FcA6rw0QRx?usp=drive	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025